

REGULAMIN UDZIAŁU W KONFERENCJI „WHISTLEBLOWING SUMMIT” W DNIU 08.10.2020 R. DLA KONSUMENTÓW

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady świadczenia usługi elektronicznej dla konsumentów w postaci konferencji on-line „WHISTLEBLOWING SUMMIT” oraz udziału w tej konferencji organizowanej w dniu 08.10.2020 r. (Konferencja). Regulamin dostępny jest na stronie www.whistleblowingsummit.pl (Strona wydarzenia).
2. **[GŁÓWNE CECHY ŚWIADCZENIA, SPOSÓB I TERMIN SPEŁNIENIA ŚWIADCZENIA PRZEZ ORGANIZATORA, OBOWIĄZEK DOSTARCZENIA RZECZY BEZ WAD]** Konferencja odbywa się on-line w dniu 08.10.2020 r. pod adresem <https://www.whistleblowingsummit.pl/> i trwa od godziny 9:30 do godziny 17:30. Nagranie z konferencji zostanie następnie opublikowane na kanale Youtube. Uczestnik będzie uprawniony do odtwarzania nagrania w zakresie własnego użytku osobistego, uregulowanego w art. 23 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przez okres 6 miesięcy od momentu jego opublikowania. O momencie publikacji Uczestnik zostanie powiadomiony drogą elektroniczną. Organizator zapewnia, że przedmiot umowy wolny jest od wad prawnych.
3. **[DANE IDENTYFIKUJĄCE ORGANIZATORA, DANE KONTAKTOWE]** Organizatorami Konferencji są: Roedl Outsourcing sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Siennej 73, 00-833 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 000039217, REGON: 010011421, NIP: 5260211050, wysokość kapitału zakładowego 2.500.000,00 zł, e-mail: warszawa@roedl.com oraz E-nform sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Laurowej 39, 03-197 Warszawa, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000684093 (KRS), legitymującą się numerem identyfikacji podatkowej 5783125860 (NIP), numerem identyfikacji statystycznej 367620238 (REGON), wysokość kapitału zakładowego 26 000 zł, e-mail: contact@enform.pl (łącznie jako Organizator).
4. Regulamin obowiązuje Uczestników Konferencji, którzy zostaną zarejestrowani na Stronie wydarzenia i wyrażą zgodę na udział w Konferencji.
5. Zapisanie się na Konferencję oraz dokonanie zapłaty oznacza akceptację Regulaminu, a także zobowiązanie się do przestrzegania jego postanowień.

ZASADY UDZIAŁU W KONFERENCJI

[ZAKRES FUNKCJONALNOŚCI TREŚCI CYFROWYCH, INTEROPERACYJNOŚCI TREŚCI CYFROWYCH ZE SPRZĘTEM KOMPUTEROWYM I OPROGRAMOWANIEM] Do wzięcia udziału w Konferencji niezbędne jest spełnienie następujących wymagań technicznych przez Uczestnika:

Minimalne wymagania techniczne:

- Komputer, smartfon, tablet lub smart TV z dostępem do Internetu oraz zainstalowaną najnowszą wersją przeglądarki Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge lub Safari.
- Internet o prędkości minimum 4 mb/s pobierania.

- System operacyjny: Windows 7 (lub nowszy), Mac OS X 10.9.5 (lub nowszy), Android 7.0 (lub nowszy)

Szczegółowe informacje na temat logowania (link do platformy oraz hasło), zostaną wysłane do Uczestników drogą mailową przed wydarzeniem.

6. Udział w Konferencji jest możliwy poprzez wypełnienie formularza na Stronie wydarzenia, wyrażenie zgody na udział w Konferencji i akceptację niniejszego Regulaminu. Po zapisaniu się na Konferencję Uczestnik otrzyma od Organizatorów wiadomość e-mail z potwierdzeniem zapisu oraz informację o konieczności uiszczenia opłaty na podstawie faktury proforma.
7. **[CENA, SPOSÓB I TERMIN ZAPŁATY]** Udział w Konferencji dla Uczestnika jest odpłatny i wynosi 492,00 PLN brutto (przy płatności od 16.08.2020 do 15.09.2020 r.), 553,50 PLN brutto (przy płatności od 16.09.2020 r.). Płatności dokonuje się przelewem na rachunek bankowy Roedl Outsourcing sp. z o.o. nr 65 1140 1010 0000 5105 5000 1001, na podstawie otrzymanej odrębnie informacji o sposobie zapłaty w terminie 14 dni od jej otrzymania, jednak nie później niż do dnia 7.10.2020 r. Po uiszczeniu opłaty zostanie przesłana do Uczestnika faktura VAT.
8. **[SPOSÓB SPEŁNIENIA ŚWIADCZENIA PRZEZ ORGANIZATORA]** Po wykupieniu udziału w Konferencji, każdy Uczestnik otrzyma dedykowany link do platformy streamingowej <https://ppv-stream.pl> oraz hasło do logowania do platformy celem wzięcia udziału w Konferencji co najmniej jeden dzień przed Konferencją.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

9. W ramach zapisów na Konferencję każdy Uczestnik powinien podać: imię, nazwisko, firmę, stanowisko, adres e-mail, wyrazić zgodę na udział w Konferencji oraz postanowienia niniejszego Regulaminu. Organizatorzy przetwarzają dane osobowe każdego Uczestnika Konferencji w celu wzięcia w niej udziału, dokonania płatności, obsługi ewentualnych uwag, reklamacji lub innych zastrzeżeń co do organizacji Konferencji.
10. Administratorem danych osobowych uczestników Konferencji są Organizatorzy. Każdy Uczestnik może kontaktować się z Organizatorami w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych na adres: gdpr.biznes@roedl.com lub personal.data@enform.pl.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu wzięcia udziału w Konferencji.
12. Roedl Outsourcing sp. z o.o. informuje, że powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się mailowo na adres: gdpr.biznes@roedl.com. Wszelkie sprawy związane z przetwarzaniem danych osobowych przez E-nform Sp. z o.o. są załatwiane za pośrednictwem dedykowanego adresu personal.data@enform.pl.
13. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, każdy Uczestnik ma prawo:
 - a. zażądać udzielenia bliższych informacji dotyczących sposobu wykorzystywania jego danych osobowych;
 - b. zażądać dostępu do danych osobowych oraz przekazania kopii danych, które zostały nam przekazane;
 - c. otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe, które zostały przekazane oraz – o ile jest to technicznie możliwe –

zażądać przekazania tych danych innemu administratorowi bez przeszkód, jeżeli ich przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy oraz w sposób zautomatyzowany;

- d. zażądać sprostowania wszelkich niedokładności w danych, które posiadamy;
- e. zażądać usunięcia wszelkich danych, do przetwarzania których nie posiadamy już podstaw prawnych;
- f. zgłosić sprzeciw wobec danego przetwarzania w oparciu o uzasadniony interes z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją Uczestnika, w tym wobec profilowania, chyba że nasze podstawy przetwarzania mają charakter nadrzędny wobec interesów, praw i wolności Użytkownika;
- g. zażądać ograniczenia przetwarzania danych, np. na czas rozpatrywania skargi;
- h. wycofać udzieloną zgodę – jeżeli podstawą przetwarzania jest zgoda.

Oświadczenia w zakresie realizacji ww. praw oraz wszelkie uwagi prosimy kierować pod adres e-mail: gdpr.biznes@roedl.com lub personal.data@enform.pl.

Jeżeli mimo naszego wsparcia uznasz, że dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z przepisami obowiązującego prawa, uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

- 14. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania Konferencji, a także w przypadku płatności za udział w Konferencji przez osoby fizyczne (w tym prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą) przez okres niezbędny dla celów księgowo-podatkowych. W przypadku wizerunku, który został upubliczniony w okresie trwania Konferencji, będzie on dostępny w Internecie lub w innych materiałach w formie drukowanej lub elektronicznej, także po zakończeniu Konferencji.
- 15. Odbiorcami danych osobowych Uczestników są podmioty zewnętrzne dostarczające systemy informatyczne stosowane przez Administratora lub wspierające organizację Konferencji, które działają na zlecenie Administratora.
- 16. Dane osobowe są przetwarzane na terenie Unii Europejskiej.

REKLAMACJE [PROCEDURA ROZPATRYWANIA REKLAMACJI]

- 17. Wszelkie uwagi, reklamacje lub inne zastrzeżenia a także opinie co do udziału w Konferencji prosimy kierować na adres e-mail: warszawa@roedl.com oraz contact@enform.pl.
- 18. Reklamacje mogą być składane z tytułu:
 - 1) niedotrzymania z winy Organizatora określonego w Regulaminie terminu rozpoczęcia świadczenia usług,
 - 2) niewykonania, nienależytego wykonania usługi lub wadliwego jego rozliczenia.
- 19. Organizator zaleca podanie w opisie reklamacji: (1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości; (2) Państwa roszczenie; oraz (3) danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Organizatora. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
- 20. Organizator ustosunkuje się do reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.

21. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne występujące po stronie Uczestnika.

PRAWO ODSTĄPIENIA

22. **[BRAK PRAWA DO ODSTĄPIENIA OD UMOWY]** Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Uczestnikowi w odniesieniu do umów: (1) o świadczenie usług, jeżeli Organizator wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Uczestnika, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Organizatora utraci prawo odstąpienia od umowy; (2) o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Uczestnika przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Organizatora o utracie prawa odstąpienia od umowy.
23. **[TERMIN WYKONANIA PRAWA ODSTĄPIENIA]** Z zastrzeżeniem pkt. 22 Regulaminu Uczestnik, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w art. 33, art. 34 ust. 2 i art. 35 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
24. **[WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIE OD UMOWY]** Przy korzystaniu z prawa odstąpienia od umowy, Uczestnik może użyć wzoru formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
25. **[SPOSÓB WYKONANIA PRAWA ODSTĄPIENIA]** Do zachowania terminu na odstąpienie od umowy wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone pisemnie na adres: Roedl Outsourcing sp. z o.o., ul. Sienna 73, 00-833 Warszawa lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: warszawa@roedl.com.
26. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy z Uczestnikiem.

POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ

27. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Uczestnika będącego konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującym adresem internetowym Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php.
28. Uczestnik może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
29. Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.

PRZEPISY KOŃCOWE

30. Zabronione jest nagrywanie konferencji i jej rozpowszechnianie, a także kopiowanie udostępnionego Uczestnikowi nagrania z konferencji oraz jego dalsze rozpowszechnianie.
31. Zabronione jest prowadzenie przez uczestników jakichkolwiek działań komercyjnych, akwizycyjnych, reklamowych, promocyjnych, a także agitacyjnych oraz zbiórek pieniężnych nie uzgodnionych z Organizatorem, jak również działań niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.
32. **[CZAS TRWANIA UMOWY]** Umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną uważa się za zawartą z chwilą dokonania przez Uczestnika opłaty za udział w Konferencji. Umowa zawarta jest na czas określony do zakończenia Konferencji. Umowa może zostać rozwiązana najpóźniej w terminie do 24 godzin przed planowanym rozpoczęciem Konferencji tylko z ważnych powodów poprzez wysłanie przez Uczestnika informacji z podaniem powodu na adres warszawa@roedl.com. Za ważne powody uznaje się wypadki losowe uniemożliwiające wzięcie udziału w Konferencji.
33. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany Regulaminu, przy czym nie wpływa to na nabyte wcześniej przez uczestników Konferencji prawa przed jego zmianą. Zawsze aktualna treść Regulaminu jest dostępna na Stronie wydarzenia. O każdorazowej zmianie Regulaminu Uczestnicy zostaną poinformowani mailowo. Informacje będą wysyłane na adres podany w formularzu zgłoszeniowym.
34. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym Kodeksu cywilnego.

Warszawa, 15.07.2020 r.

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Roedl Outsourcing sp. z o.o.

ul. Sienna 73

00-833 Warszawa

e-mail: warszawa@roedl.com

Ja/My^(*) niniejszym informuję/informujemy^(*) o moim/naszym^(*) odstąpieniu od umowy o świadczenie następującej usługi elektronicznej w postaci Konferencji online „WHISTLEBLOWING SUMMIT” w dniu 8.10.2020 r.

Data zawarcia umowy	
Imię i nazwisko konsumenta(-ów)	
Adres konsumenta(-ów)	

.....

Data i podpis

^(*) Niepotrzebne skreślić.